

Projekt
Rocznego programu współpracy gminy Sękowa
z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na
rok 2025

Przyjmując niniejszy dokument gmina Sękowa deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z w/w podmiotami.

„Roczny program współpracy gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 zwany dalej „Programem” jest realizacją zapisów art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi. Dlatego też niezbędne jest włączenie organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w system funkcjonowania gminy, na zasadach równoprawnego partnera. Potencjał organizacji pozarządowych oraz bliskość tematyczna przedmiotu ich działalności z zadaniami gminy, jednoznacznie wskazuje na możliwość lepszego zaspokajania potrzeb zbiorowych wspólnych wysiłkiem jednostki samorządu terytorialnego i tych organizacji.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm),
- 2) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego
- 3) „programie” – rozumie się przez to program współpracy gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025,
- 4) „gminie” – rozumie się przez to gminę Sękowa,
- 5) „wójcie” – rozumie się przez to wójta gminy Sękowa,

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2

I. Cele programu

Celem wprowadzenia programu jest:

1. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną.
2. Stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy.
3. Budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej.
4. Wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

Cel główny

Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

Cele szczegółowe

Celami szczegółowymi programu są:

1. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
2. integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
3. prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
4. wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 3

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i realizowana będzie w następujących formach:

1. Zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
3. Użyczenia obiektów komunalnych oraz udostępniania lokali na spotkania organizacyjne.
4. Doradztwa i pomocy merytorycznej w działalności.
5. Bieżącej współpracy.
6. Promocji działalności w mediach.
7. Pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy.

8. Konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 4

Zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami obejmuje:

1. wsparcie i powierzenie realizacji zadań publicznych tj. na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. wsparcie oraz powierzenie zadań finansowanych ze środków określonych w uchwale budżetowej na rok 2025.

Przedmiotem współpracy gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. realizacja zadań gminy określonych w ustawach;
2. tworzenie nowych rozwiązań problemów społecznych i zwiększenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
3. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia.

W roku 2025 przyjmuje się następujące priorytetowe zadania publiczne, realizowane w formie działań własnych:

1. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i aktywnych form wypoczynku,
2. ochrona przyrody i przeciwdziałanie zmianom klimatu,
3. wzmocnienie świadomości obywatelskiej i pielęgnowanie tożsamości i różnorodności kulturowej,
4. integracja osób starszych, uchodźczych, osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
5. kształcenie mieszkańców gminy

Rozdział V

Formy współpracy

§ 6

1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Współpraca finansowa odbywać się będzie przez wspieranie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym, prowadzącym działalność na rzecz gminy i jej mieszkańców, a których działalność statutowa zgodna jest z obszarem zlecanego zadania przy minimalnym wkładzie własnym organizacji nie mniejszym niż 1 zł.
3. Współpraca o charakterze niefinansowym odbywać się będzie w formie:
 - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2) popularyzowania działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej gminy oraz tworzeniu ich dobrego wizerunku,

- 3) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł oraz udzielaniu rekomendacji,
- 4) prowadzenia działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych,
- 5) obejmowania patronatem wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział VI

Okres realizacji Programu i wysokość środków planowanych na jego realizację

§ 7

1. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.
2. Wysokość środków budżetowych na realizację Programu planowana jest na kwotę 2 000 000 złotych w tym na:
 - realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i aktywnych form wypoczynku 50 000 zł
 - realizację zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych 1 950 000 zł

Rozdział VII

Sposób realizacji programu

§ 8

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:
 - 1) powierzenia wykonywania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:
 - 1) działalność gospodarczą,
 - 2) działalność polityczną i religijną.
4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
5. Gmina może zlecić wykonanie zadania publicznego o charakterze lokalnym, z pominięciem konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
6. Realizacją programu zajmują się komórki Urzędu Gminy Sękowa.
7. Wójt przedkłada Radzie Gminy Sękowa sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 31 maja 2025 roku.
8. Na podstawie sprawozdania i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujący i konsultowany jest kolejny roczny program, który uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Rozdział VIII

Sposób oceny realizacji programu

§ 9

Realizacja Programu poddana będzie ocenie na podstawie analizy jego wyników pod kątem następujących kryteriów:

1. liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,

2. liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
3. liczby zawartych umów,
4. liczby osób będącymi beneficjentami działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe,
5. łącznej wysokości środków finansowych gminy zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
6. łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych.

Rozdział IX

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10

1. Program opracowywany jest w trybie konsultacji prowadzonych w sposób określony uchwałą Rady Gminy Sękowa.
2. Opinie i wnioski na temat propozycji zapisów do programu należy zgłaszać w Urzędzie Gminy Sękowa pok. nr 20.
3. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji i wyborze formy konsultacji ogłasza wójt.
4. Wyniki konsultacji przedstawiane są Radzie Gminy Sękowa.

Rozdział X

Powolywanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

§ 11

1. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych wójt powołuje komisję konkursową oraz określa jej regulamin pracy.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi pracownicy Urzędu Gminy Sękowa oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
3. Listę osób uprawnionych do udziału w pracach komisji konkursowej wskazanych przez organizacje pozarządowe utworzy wójt, do którego zainteresowane organizacje mogą zgłosić swoich przedstawicieli.
4. Komisja konkursowa może pracować bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w sytuacjach określonych w art. 15 ust. 2 da ustawy.
5. Z tytułu pracy w komisji konkursowej jej członkowie nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.
6. Komisja opiniuje złożone oferty i przedstawia wójtowi protokół wraz z rekomendacją wybranych ofert i wysokością dotacji.
7. Wójt, po zapoznaniu się z rekomendacją komisji konkursowej dokonuje wyboru ofert, przewidzianych do realizacji.

W O J T
mgr inż. Małgorzata Małuch



