

Umowa nr

zawarta w dniu r. w Sękowej, pomiędzy:

Gminą Sękowa z siedzibą Sękowa 252, 38-307 Sękowa

REGON: 491892682, NIP: 738-10-13-686, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Małgorzatę Małuch – Wójta Gminy Sękowa

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Sękowa – Katarzyny Rak-Wachowskiej

a

firmą.....

.....

NIP:

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 powołanej ustawy), została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **Opracowania dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa chodnika dla pieszych na drogę pieszo-rowerową w ciągu drogi wojewódzkiej nr 977 w miejscowości Sękowa, Gmina Sękowa”.**
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa chodnika dla pieszych na drogę pieszo-rowerową w ciągu drogi wojewódzkiej nr 977 w miejscowości Sękowa, Gmina Sękowa”.
Przebudowa obejmuje chodnik dla pieszych na długości około 1,2 km i szerokości około 1,5 m, zlokalizowany w ciągu drogi wojewódzkiej nr 977, odc. ref. 250, strona lewa. Posiada nawierzchnię asfaltową, usytuowany jest poza jezdnią.
3. **Zakres opracowań i czynności objętych zamówieniem do wykonania przez Wykonawcę :**
 - a) wykonanie mapy do celów projektowych - jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia,

- b) wykonanie dokumentacji geotechnicznej (dokumentacja badań podłoża gruntowego) – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia,
- c) wykonanie dokumentacji wodnoprawnej – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia,
- d) uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia,
- e) wykonanie dokumentacji do pozwolenia na budowę (projekt budowlany) lub dokumentacji do zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami,
- f) projekt budowlany powinien zawierać: projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami,
- g) wykonanie projektu wykonawczego, przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich,
- h) aktualizacja kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy przed rozpoczęciem procedury przetargowej, dotyczącej robót budowlanych, wystąpi taka konieczność,
- i) uzyskanie do w/w dokumentacji wymaganych uzgodnień, opinii określonych odrębnymi przepisami wraz z pokryciem opłat i kosztów z tym związanych,
- j) wymagane jest spełnienie wymagań bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych,
- k) przygotowanie dokumentacji do pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia wykonania robót budowlanych,
- l) pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji robót (bez dodatkowego wynagrodzenia). Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na etapie postępowania przetargowego na roboty budowlane oraz na etapie realizacji budowy,
- m) przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca wykona wszystkie badania, ekspertyzy techniczne i analizy uzupełniające niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej.

4. Dokumentacja projektowa dla ww. zadań obejmuje następujące dokumenty:

- a) mapa do celów projektowych - jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia
- b) dokumentacja do pozwolenia na budowę (projekt budowlany) lub dokumentacja do zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami – 3 egz.
- c) projekt budowlany powinien zawierać: projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny
- d) dokumentacja geotechniczna (dokumentacja badań podłoża gruntowego) – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia
- e) decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia

- f) dokumentacja wodnoprawna – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia
 - g) projekt wykonawczy – 2 egz.
 - h) kosztorys inwestorski – 2 egz.
 - i) przedmiar robót – 2 egz.
 - j) zatwierdzony projekt stałej zmiany organizacji ruchu – 3 egz.
 - k) zatwierdzony projekt czasowej zmiany organizacji ruchu na czas robót – 3 egz.
 - l) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 egz.
 - m) przygotowanie dokumentacji do pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia wykonywania robót budowlanych
 - n) elektronicznej wersji całości dokumentacji, tożsamej z wersją papierową, w formacie PDF na płycie CD/DVD
5. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania pełnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
6. Dokumentacja projektowa musi zostać opracowana przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane.
7. Wykonawca ma obowiązek konsultowania się z Zamawiającym zastosowanych w dokumentacji projektowej rozwiązań projektowych oraz zastosowanych materiałów, technologii.

§2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do dnia 30.10.2024 r.**

§3

1. Strony za wykonanie całości przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto zł (słownie:), podatek VAT 23 % tj. zł (słownie:), cena brutto zł (słownie:).
2. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy opisane w ust. 1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z podatkiem VAT, jeśli występuje oraz wszelkie inne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz wszelkie składniki niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, jak również wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności koszty uzgodnień, warunków technicznych i realizacyjnych, opłat administracyjnych oraz koszty pozyskania niezbędnych materiałów.

§4

1. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi płatnością końcową po zakończeniu całości przedmiotu umowy. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia faktury.
2. Dane do faktury:
Nabywca – Gmina Sękowa, 38-307 Sękowa, NIP 7381013686,
Odbiorca faktury – Urząd Gminy Sękowa, Sękowa 252, 38-307 Sękowa.

3. Zapłata dokonana zostanie w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy nr
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od dnia złożenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego sumą płatności.
6. Przedłożenie przez Wykonawcę nieprawidłowo wystawionej faktury, skutkować będzie jej zwrotem Wykonawcy, nie powodując skutków wobec Zamawiającego, a w szczególności nie dając prawa do naliczenia odsetek za opóźnienie w płatności.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony i posiada niezbędne kwalifikacje oraz odpowiedni potencjał wykonawczy do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.),
 - 2) ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 2021, poz. 2458),
 - 4) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).
3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych rozwiązań i materiałów za pomocą cech technicznych i jakościowych bez podawania znaków towarowych, patentów lub źródła pochodzenia.

§ 6

1. Przekazanie przedmiotu umowy oraz jego odbiór nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca przedłoży do odbioru dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 1,
3. Protokół odbioru podpisany przez strony będzie dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy.

§ 7

1. W ramach ustalonego w § 3 ust. 1 wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia wielobranżowego nadzoru autorskiego w zakresie przewidzianym w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

2. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa na prośbę Zamawiającego w spotkaniach organizowanych w trakcie realizacji inwestycji. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o planowanym spotkaniu co najmniej na 2 dni wcześniej.

§ 8

1. W ramach ustalonego w § 3 ust. 1 wynagrodzenia Wykonawca przekazuje na rzecz Zamawiającego nieograniczone pod względem czasowym i terytorialnym autorskie prawa majątkowe do wykonanego w ramach przedmiotu umowy opracowania.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na wszystkich znanych w dacie zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności obejmuje:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,
 - 2) utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - 3) zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej umowy na nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - 4) wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) wprowadzanie do obrotu, w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),
 - 6) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 7) publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie.
4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego przedmiotu umowy, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
5. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 1-3, następuje w chwili odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca udziela rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszystkich stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o stwierdzonej wadzie.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektowe niezgodne z niniejszą umową.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody będące następstwem wad dokumentacji.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2 lub usunięciu wad w terminie określonym w § 9 ust. 2 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za nieobecność Wykonawcy na spotkaniu w okresie realizacji inwestycji, na warunkach określonych w § 7 ust. 2, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Przez podpisanie niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

§ 11

1. Strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, sposobu wykonania umowy oraz wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w razie zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) nadzwyczajnej zmiany stosunków, określonej w art. 357¹ Kodeksu cywilnego,
 - 2) zaistnienia nieprzewidzianych warunków fizycznych,
 - 3) zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności faktycznych,
 - 4) zaistnienia siły wyższej,
 - 5) zmiany przepisów prawa,
 - 6) trwających lub przedłużających się procedur związanych z prowadzonymi w związku z realizacją niniejszej umowy postępowaniami administracyjnymi i innymi postępowaniami przed organami administracji publicznej.
2. Umowa może ulec zmianie tylko w zakresie, w jakim okoliczności określone w ust. 1 będą pozostawały w adekwatnym związku przyczynowym z terminem wykonania umowy, sposobem wykonania umowy lub wysokością wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wszystkie postanowienia opisane w ust. 1 i 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę spisano w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA