



GMINA SĘKOWA

38 – 307 Sękowa 252
tel.(018) 3518017 fax. (018) 3540310
e-mail: ugsekowa@sekowa.pl , www.sekowa.pl

IZ.271.1.14.2024

Sękowa, 17.04.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej na realizację zadania pn.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Sękowa – przysiółek Kawiory, na terenie Gminy Sękowa”.

2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Sękowa

Sękowa 252, 38-307 Sękowa

Tel.: (018)3518016, fax: (018)3540310, e- mail: ugsekowa@sekowa.pl

NIP: 738 101 36 86

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Wartość zamówienia jest niższa niż kwota 130 000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości niższej niż 130 000 złotych w Urzędzie Gminy Sękowa.”

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe opracowanie dokumentacji projektowej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami oraz uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji, koniecznych do uzyskania przez Inwestora pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dla zadania pn.: „**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Sękowa – przysiółek Kawiory, na terenie Gminy Sękowa**” – do podłączenia planowane jest około 40 budynków, orientacyjna długość sieci około 2,2 km.

Zakres opracowań i czynności objętych zamówieniem do wykonania przez Wykonawcę :

- a) wykonanie mapy do celów projektowych - jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia,



GMINA SEKOWA

38 – 307 Sękowa 252
tel.(018) 3518017 fax. (018) 3540310
e-mail: ugsekowa@sekowa.pl , www.sekowa.pl

- b) wykonanie koncepcji przebiegu sieci, która zostanie przedłożona do uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego,
- c) uzyskanie zgód na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane od właścicieli działek prywatnych, po których przebiegać będzie inwestycja,
- d) wykonanie dokumentacji geotechnicznej (dokumentacja badań podłoża gruntowego) – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia,
- e) wykonanie dokumentacji wodnoprawnej – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia,
- f) uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia,
- g) wykonanie dokumentacji do pozwolenia na budowę (projekt budowlany) lub dokumentacji do zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami,
- h) projekt budowlany powinien zawierać: projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami,
- i) wykonanie projektu wykonawczego, przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego,
- j) aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w przypadku, gdy przed rozpoczęciem procedury przetargowej, dotyczącej robót budowlanych, wystąpi taka konieczność,
- k) uzyskanie do w/w dokumentacji wymaganych uzgodnień, opinii określonych odrębnymi przepisami wraz z pokryciem opłat i kosztów z tym związanych,
- l) wymagane jest spełnienie wymagań bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych,
- m) pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji robót (bez dodatkowego wynagrodzenia). Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na etapie postępowania przetargowego na roboty budowlane oraz na etapie realizacji budowy,
- n) przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca wykona wszystkie badania, ekspertyzy techniczne i analizy uzupełniające niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej.

Opracowania dokumentacji projektowych powinny zawierać następujące elementy:

1. Koncepcja przebiegu sieci do zatwierdzenia przez Zamawiającego – 1 egz. w wersji papierowej.
2. Dokumentacja geotechniczna (dokumentacja badań podłoża gruntowego) w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia.
3. Dokumentacja wodnoprawna – jeżeli będzie wymagana do realizacji przedsięwzięcia.
4. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – jeżeli będzie wymagana do realizacji



GMINA SEKOWA

38 – 307 Sękowa 252
tel.(018) 3518017 fax. (018) 3540310
e-mail: ugsekowa@sekowa.pl , www.sekowa.pl

przedsięwzięcia.

5. Dokumentacja projektowa do pozwolenia na budowę (projekt budowlany) lub dokumentacja do zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami – 3 egz.
6. Projekt wykonawczy – 2 egz.
7. Kosztorys inwestorski – 2 egz.
8. Przedmiar robót – 2 egz.
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.
10. Elektroniczna wersja całości dokumentacji, tożsama z wersją papierową, w formacie PDF na płycie CD/DVD.

5. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia **15.10.2024 r.**

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



GMINA SEKOWA

38 – 307 Sękowa 252
tel.(018) 3518017 fax. (018) 3540310
e-mail: ugsekowa@sekowa.pl , www.sekowa.pl

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki ekonomiczne, finansowe, techniczne i zawodowe gwarantujące prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

8. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) Zamawiający przy ocenie i wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami: cena – 100%.
- 2) Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona ściśle według wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
 - Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
3. Ofertę z załącznikami należy sporządzić w postaci dokumentu papierowego opatrzonego własnoręcznym podpisem, dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci skanu podpisanego dokumentu papierowego. Oferta z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie lub zmianę zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. W przypadku składania ofert w postaci papierowej ofertę należy złożyć w kopercie lub innym opakowaniu z opisem:

Opracowanie dokumentacji projektowej na realizację zadania pn.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Sękowa – przysiółek Kawiory, na terenie Gminy Sękowa”.

Kopertę należy zaadresować:

**Gmina Sękowa
Sękowa 252
38-307 Sękowa**

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla



GMINA SEKOWA

38 – 307 Sękowa 252
tel.(018) 3518017 fax. (018) 3540310
e-mail: ugsekowa@sekowa.pl , www.sekowa.pl

prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.

- 2) Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu za podstawę rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe, które obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z poprawnym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 3) Wszystkie koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być wliczone do ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 4) Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny brutto z uwzględnieniem wartości podatku VAT oraz określenia wartości netto.
- 6) Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, należy przewidzieć cały przebieg wykonania robót, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie oferty.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z terenem, którego dotyczą przedmiotowe dokumentacje projektowe i pozyskać dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i do wyceny usług, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać w postaci papierowej na adres: **Urząd Gminy Sękowa, 38-307 Sękowa 252** lub w postaci elektronicznej na adres e-mail: ugsekowa@sekowa.pl lub adres skrytki ePUAP: /0qs3b44aoo/SkrytkaESP.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia: **25.04.2024 r. (czwartek) godz. 10⁰⁰**
- 3) Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
- 4) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niezachowania przez Wykonawcę sposobu oraz terminu składania ofert.
- 5) Wykonawca może żądać pisemnego potwierdzenia złożenia oferty z zaznaczeniem daty i godziny wpływu oferty do zamawiającego. Następnie oferta zostanie oznakowana



GMINA SEKOWA

38 – 307 Sękowa 252
tel.(018) 3518017 fax. (018) 3540310
e-mail: ugsekowa@sekowa.pl , www.sekowa.pl

datą i godziną wpływu.

12. POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.

- 1) Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w okolicznościach i na warunkach przewidzianych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

13. POZOSTAŁE INFORMACJE.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a) Zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
 - b) Unieważnienia postępowania tzn. zakończenia postępowania bez udzielenia zamówienia.
- 2) W przypadkach, o których mowa w pkt 1 Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
- 3) Zamawiający nie przewiduje:
 - a) Składania ofert częściowych,
 - b) Składania ofert wariantowych,
 - c) Zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.
- 4) Oferta złożona w niniejszym postępowaniu jest nieważna, jeżeli jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego.
- 5) Zamawiający dopuszcza przekazywanie zawiadomień oraz informacji (w tym wezwań) pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 6) Osoby uprawnione do porozumiewania się ze strony Zamawiającego jest:
Urszula Przybyłowicz tel. 18 3519066, e-mail: urszulap@sekowa.pl
Angelika Rak-Nowak tel. 18 3519066, e-mail: a.rak-nowak@sekowa.pl
Anna Smoła tel. 18 3519066, e-mail: a.smola@sekowa.pl

14. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w przedmiotowym postępowaniu stanowi załącznik nr 3.

15. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Obowiązek informacyjny RODO

Załącznik nr 4 – Mapa z lokalizacją Sękowa Kawiory