



Interreg
Polska-Słowacja

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



UNIA EUROPEJSKA

Znak sprawy: **SA-IV.271.6.1P.2023**

Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu publicznym pod nazwą

Realizacja wystawy na temat cmentarzy z I Wojny Światowej w Gminie Sękowa, wraz z elementami towarzyszącymi

Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszym ogłoszeniu, celem prawidłowego przygotowania oferty.

Sękowa, 11 kwietnia 2023 r.

Zamówienie opisane w niniejszym ogłoszeniu realizowane jest w ramach projektu: „**Ocalić od zapomnienia – wzmacnianie dziedzictwa transgranicznego poprzez rewitalizację nekropoli I wojny światowej polsko – słowackiego pogranicza**”, współfinansowanego w ramach programu współpracy transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja 2014 – 2020.

Rozdział I

Dane Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Sękowa**

Adres Zamawiającego: **Sękowa 252, 38 – 307 Sękowa**

NIP: **7381013686**

Numer telefonu: **(18) 351 80 16**

E-mail: ugsekowa@sekowa.pl

*Znak sprawy: **SA-IV.271.6.1P.2023**

** Uwaga – w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.*

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie udzielane jest w trybie określonym w art. 37a i n. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych do udzielenia niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy tej ustawy.
3. Na podstawie sekcji 1.1 pkt 5 lit. a Zasad szczegółowych dotyczących udzielania zamówień w projekcie dla polskich beneficjentów, do udzielenia niniejszego zamówienia nie ma zastosowania zasada konkurencyjności, określona w tych zasadach.
4. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza jest zgodna z zapytaniem ofertowym i została złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział III

Zakres i opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja wystawy na temat cmentarzy z I Wojny Światowej w Gminie Sękowa, wraz z elementami towarzyszącymi, zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie pt. "Koncepcja wystawy na temat cmentarzy z I Wojny Światowej w Gminie Sękowa" przygotowanym przez Małopolski Instytut Kultury w Krakowie, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. W ramach zamówienia należy wykonać:
 - 1) **Wystawa plenerowa mobilna**
 - a. Opracowanie merytoryczne wystawy (minimum 15 stron maszynopisu),
 - b. Dobór i zakup zdjęć,
 - c. Projekt stelaży, projekt graficzny oraz wykonanie wystawy plenerowej, składającej się z modułów prezentujących 24 plansze.
 - d. System wystawienniczy, mobilny. Konstrukcja do wystawiennictwa zewnętrznego (odporna na warunki atmosferyczne, odporna na podmuchy wiatru do 120 km/h), obciążona.
 - e. Plansze z nadrukiem UV.
 - f. Tłumaczenie wystawy na język angielski, niemiecki, słowacki, rosyjski i węgierski.
 - g. Namiot wystawienniczy o wymiarach min 8m x 20m x 2,5m o konstrukcji z rur stalowych ocynkowanych łączonych złączami o średnicy w pionie min. 54 mm. Plandeka dachowa PCV o grubości min. 550 g/m², wodoszczelna, bezszwowa tj.



złożona z jednej części i ogniotrwała zgodna z certyfikatem EN - 13501-1. Ściany boczne zdejmowane wykonane z wodoszczelnej tkaniny PCV grubości min. 500 g/m². Namiot łatwy w montażu i transporcie oraz serwisowaniu. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym.

h. Dostawa i montaż w jednym miejscu.

2) Audiodeskrypcja wystawy

- a. Wykonanie audiodeskrypcji wystawy do każdej z plansz.
- b. Nagranie osobno dla każdej z plansz (w sumie 24 nagrania).
- c. Format video wraz z ilustracją planszy.

3) Strona internetowa towarzysząca wystawie

- a. Projekt strony internetowej wraz z programowaniem
- b. Serwis przygotowany w oparciu o platformę WordPress, w najnowszej wersji dostępnej na dzień wdrożenia witryny, z możliwością bieżącej aktualizacji wersji platformy przez Zamawiającego.
- c. Na czas programowania serwisu oraz przez okres trwania 5-letniej gwarancji, dostępna będzie wersja testowa / rozwojowa, zainstalowana na serwerach Wykonawcy.
- d. Serwis dostosowany do ekranów mobilnych (smartfon, tablet) oraz desktop, z wykorzystaniem technologii Responsive Web Design.
- e. Serwis wykonany zgodnie z regułami optymalizacji pod kątem wyszukiwarek internetowych (zachowanie właściwej hierarchii nagłówków, możliwość zamieszczania opisów alternatywnych dla obrazków, poprawny semantycznie i zgodny ze standardami kod HTML).
- f. Serwis powinien zawierać co najmniej:
 - Mapę gminy z wskazaniem atrakcji turystycznych i krótkiego opis (treść dostarczy zamawiający)
 - projekcję multimedialną min. 3 cmentarzy (tj. połączone ze sobą panoramy sferyczne tworzące interaktywną trójwymiarową przestrzeń, w której użytkownik może swobodnie przemieszczać się zarówno przed komputerem, tabletem lub smartfonem w dowolnej przeglądarce internetowej
 - grafikę cmentarza i spis poległych na 23 cmentarzach (treść dostarczy zamawiający)
 - cyfrowe odwzorowania min. 10 eksponatów muzealnych.
 - klip wideo promujący wystawę
 - mapę parku historycznego

4) Wydawnictwo towarzyszące wystawie, w formie albumowej

- a. Opracowanie merytoryczne albumu (co najmniej 12 stron maszynopisu) wraz z zakupem zdjęć,
- b. Projekt, skład i wydruk. Format A4, w orientacji poziomej, w twardej oprawie druk pełen kolor, objętość minimum 60 stron + okładka,
- c. Papier niepowlekany, matowy, gramatura co najmniej 150, okładka gramatura co najmniej 250,
- d. Nakład 800 szt.

5) Klip wideo promujący wystawę

- a. Opracowanie scenariusza oraz wykonanie klipu,
- b. Film w jakości full HD, format obrazu 16:9, kodek H.265 lub H.264
- c. Dźwięk o jakości min. 48 000 kHz, 192kb/s
- d. Format pliku .avi lub .mp4
- e. Długość filmu 45 - 90 sekund
- f. Muzyka ilustracyjna wraz z licencją
- g. Elementy graficzne, animowane przejście, efekty sfx dynamizujące obraz
- h. Master filmu dostarczony na nośniku DVD na życzenie Zamawiającego.

3. Informacja RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sękowa;
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **Realizacja wystawy na temat cmentarzy z I Wojny Światowej w Gminie Sękowa, wraz z elementami towarzyszącymi**, współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu V - A Interreg Polska – Słowacja.
- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy i



lub trwałości projektu przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres trwałości projektu UE, w zależności który z tych terminów jest dłuższy;

- e) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- f) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- g) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać do 31 lipca 2023 r.

Rozdział V

Podstawy wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących

ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą SUB” - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy SUB;

- 2) zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy SUB - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy SUB;
- 3) zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy SUB - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy SUB.

Rozdział VI

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonał co najmniej jedną wystawę o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto.
2. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 1, załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski według średnich kursów walut NBP opublikowanych w dniu, w którym wydano dokument; w przypadku braku publikacji kursów walut NBP w dniu, w którym wydano dokument, Zamawiający dokona



przeliczenia według kursu ostatnio ogłoszonego przed dniem, w którym wydano dokument.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek, o którym mowa w pkt 1 zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonał usługę, o której mowa w pkt 1 i będzie brać udział w bezpośrednim wykonywaniu zamówienia.

Rozdział VII

Poleganie na zasobach innych podmiotów i wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zasobach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą uczestniczyć w realizacji zamówienia w zakresie, w którym te zdolności są wymagane.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, należy do oferty załączyć zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
3. Jeżeli zasoby podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Podmiot udostępniający Wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w rozdziale V.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni upoważnić jednego wykonawcę do reprezentowania wszystkich wykonawców w postępowaniu.
7. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w rozdziale V.

Rozdział VIII

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców przy realizacji zamówienia.



Interreg
Polska-Słowacja

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



UMIA EUROPEJSKA

2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji Podwykonawcy oraz podania nazwy tego Podwykonawcy, o ile jest już znana.

Rozdział IX

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Ofertę z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział X

Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert

1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, znajdującej się pod adresem: **Urząd Gminy Sękowa, Sękowa 252, 38 – 307 Sękowa**, w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferta na:

Realizacja wystawy na temat cmentarzy z I Wojny Światowej w Gminie Sękowa, wraz z elementami towarzyszącymi

znak sprawy: **SA-IV.271.6.1P.2023**

2. Ofertę w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym, należy przesłać na adres poczty elektronicznej ugsekowa@sekowa.pl w postaci zarchiwizowanego pliku, zabezpieczonego hasłem. Hasło do odszyfrowania pliku należy przesłać zamawiającemu na wskazany adres poczty elektronicznej pomiędzy końcem terminu składania ofert a terminem otwarcia ofert.
3. **Ofertę należy złożyć w terminie do 19.04.2023 r. do godz. 10.00.**
4. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. **Otwarcie ofert nastąpi 19.04.2022 r. o godz. 10.30.**
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://bip.malopolska.pl/ugsekowa> informację z otwarcia ofert, zawierającą nazwy i adresy siedziby Wykonawców, którzy złożyli oferty, zaoferowane przez nich ceny i liczbę wykonanych wystaw.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję cenową. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być wyraźnie oznaczone i parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
11. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział XI

Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty

1. Do oferty należy załączyć:
 - a) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy) – sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia;
 - b) Oświadczenie wykonawcy i podmiotu udostępniającego wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia; w przypadku wykonawców wspólnie

- ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie powinien złożyć każdy z tych wykonawców;
- c) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia;
 - d) Pełnomocnictwo lub inny dokument upoważniający do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile sposób reprezentacji nie wynika wprost z wpisu do KRS lub CEIDG (jeżeli dotyczy).
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie złoży wskazanych w zapytaniu ofertowym oświadczeń lub dokumentów lub gdy dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne jest unieważnienie postępowania. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wymaganych informacji w wyznaczonym terminie, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
3. Czynność uzupełnienia i/lub poprawy jest czynnością jednokrotną.

Rozdział XII

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIII

Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
2. Zamawiający będzie oceniać oferty według następujących kryteriów i ich wag: a) cena – 70 pkt ; b) doświadczenie – 30 pkt.
3. Punkty w kryterium „cena” przyznawane będą za zaoferowaną przez wykonawcę cenę brutto za wykonanie zamówienia.
4. Punkty w kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru: $C = (C_n/C_b) * 70$ pkt, gdzie: C - ilość punktów przyznanych w kryterium „cena”, C_n - najniższa cena brutto spośród ofert, C_b - cena brutto oferty badanej.
5. Punkty w kryterium „cena” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
6. Punkty w kryterium „doświadczenie” przyznawane będą za ilość wykonanych przez wykonawcę wystaw, nie mniejszą niż 2. Wykonawca, który wskaże wykonanie 1 wystawy, zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu określonym w rozdziale VI pkt 1, otrzyma 0 pkt.
7. Punkty w kryterium „doświadczenie” zostaną obliczone według następującego wzoru: $D = (D_b/D_n) * 30$ pkt, gdzie: D - ilość punktów przyznanych w kryterium „doświadczenie”, D_b – ilość wykonanych wystaw, wskazanych w ofercie badanej, D_n – największa ilość wykonanych wystaw spośród ofert.
8. Punkty w kryterium „doświadczenie” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
9. Łączna ilość punktów przyznanych ofercie zostanie obliczona według następującego wzoru: $P = C + D$, gdzie: P – łączna ilość punktów przyznanych ofercie, C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”, D – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „doświadczenie”.
10. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Rozdział XIV

Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jej treść jest niezgodna z postanowieniami ogłoszenia,
2. została złożona po upływie terminu składania ofert,
3. została złożona w sposób niezgodny z ogłoszeniem,



4. została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania,
5. została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
6. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
7. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
8. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział XV

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym ogłoszeniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu za podstawę rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe, które musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z poprawnym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być wliczone do ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
4. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny brutto za wykonanie całości zamówienia oraz ceny brutto, podatku VAT i ceny netto za wykonanie poszczególnych etapów zamówienia.
6. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie oferty.
7. **Rażąco niska cena: W razie zaistnienia wątpliwości co do wskazanej przez Wykonawcę ceny wykonania zamówienia, Zamawiający może zbadać cenę oferty. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**
8. **Procedura badania rażąco niskiej ceny:**



- a) Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- b) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert - zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych - zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień w przedmiotowym zakresie.

Rozdział XVI

Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym

1. Zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują listownie lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: ugsekowa@sekowa.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 4.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 4, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia bez rozpoznania.
6. Treść pytań wraz z wyjaśnieniem Zamawiający umieści na stronie internetowej <https://bip.malopolska.pl/ugsekowa>, bez wskazania źródła zapytania.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.
8. Ogłoszenie może być zmienione przed upływem terminu składania ofert.
9. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są Jacek Pięta i Kinga Szloch.

Rozdział XVII

Informacja o wyniku postępowania

1. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający, za pomocą poczty elektronicznej, poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, i
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub
 - 3) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://bip.malopolska.pl/ugsekowa> informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.



Rozdział XVIII

Zawarcie umowy

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia.

Rozdział XIX

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważnieni postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania,
- d) postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie.

Rozdział XX

Wykaz załączników

Załącznik nr 1 – Koncepcja wystawy

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie innego podmiotu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 5 – Wykaz usług

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

WÓJT
mgr inż. Małgorzata Małuch

