

**Zarządzenie Nr 150/2022**  
**Wójta Gminy Sękowa**  
**z dnia 19 sierpnia 2022 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2022 roku zadania publicznego Gminy Sękowa, z zakresu pomocy społecznej w ramach projektu „Artyści życia II „**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 poz. 559 z późn. zm.), art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.), w związku z realizacją Uchwały Nr XXXI/322/2021 Rady Gminy Sękowa z dnia 29 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Roczego programu współpracy Gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok zarządzam, co następuje:

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Sękowa z zakresu pomocy społecznej, w ramach projektu „Artyści życia II”.
2. Regulamin otwartego konkursu ofert oraz zasady i tryb jego przeprowadzenia stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Na realizację zadania, o którym mowa w §1, w 2022 roku przeznaczona jest kwota w maksymalnej wysokości 312 000,00 zł. (słownie: trzysta dwanaście tysięcy złotych 00/100 groszy).

§3.

Ogłoszenie o konkursie zostanie opublikowane poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sękowa,
- 2) na stronie internetowej Gminy Sękowa,
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Sękowa.

§4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Sękowa.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
mgr inż. Mariusz Małuch



## REGULAMIN OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

Wójt Sękowej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, w ramach projektu „Artyści życia II” obejmującego usługi wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej. Projekt dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 9.2.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

### I. Rodzaj i nazwa zadania:

Zadania będące przedmiotem postępowania konkursowego obejmują budowę placu zabaw o tematyce bajkowej. Umiejscowiony zostanie on na działce będącej własnością gminy o powierzchni około 1980 m<sup>2</sup>. Budowla w kształcie przypominająca wydrążony pień drzewa o średnicy urządzenia głównego 5,00 m i wysokości 5,00 m. Rozgałęzienia w ilości 6 sztuk stanowią element budowlany, każde z nich długości około 7,50 m.

- I rozgałęzienie most wiszący, drabina pozioma przedzielona kładką,
- II rozgałęzienie huśtawki wahadłowe – 3 szt.,
- III rozgałęzienie belka pozioma i klocki na linie rozdzielone podestem,
- IV rozgałęzienie przepłotnia linowa i przepłotnia łańcuchowa rozdzielona podestem,
- V rozgałęzienie belka balastowa i lina wspinaczkowa przedzielona podestem,
- VI rozgałęzienie most stały z zabezpieczeniami bocznymi zakończony platformą o średnicy 2 m.

Na platformie ślizg rurowy zamknięty, rura strażacka oraz trap wejściowy. Do głównego pnia drzewa można dostać się za pomocą schodów, ścianki wspinaczkowej lub jednej z sześciu dróg ( w/w rozgałęzień). Ponadto pień główny posiada ślizg z blachy nierdzewnej. Na całym obszarze można napotkać postacie z wybranej bajki – plac zabaw będzie tematyczny - Shrek. W komplecie do zestawu dołączony jest zjazd linowy oraz dwa hamaki. Wybudowane zostanie ogrodzenie placu oraz nawierzchnia z materiałów bezpiecznych. Wybudowany zostanie zgodnie z normami i przepisami dotyczącymi tego typu budowli. Z placu zabaw korzystały będą dzieci będące UP. Plac zabaw będzie ogrodzony.

### II. Cel zadania:

Głównym celem realizacji zadania, określonego w pkt. I, jest budowa placu zabaw w ramach projektu „Artyści życia II”.

### III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania przyznawanych w formie dotacji na jego realizację:

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
2. Na realizację zadania planuje się przekazać środki finansowe w maksymalnej kwocie: 312 000,00 zł /słownie: trzysta dwanaście tysięcy złotych 00/100 groszy/, w tym 15 000,00 zł. /słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100 groszy/ stanowią koszty pośrednie na obsługę realizacji zadania. Dotacja zostanie wypłacona w jednej transzy płatnej do 30 dni od podpisania umowy.

#### IV. Warunki i tryb składania ofert

1. Do konkursu ofert mogą przystąpić organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej lub aktywizacji społecznej i zdrowotnej, zwane dalej oferentami.
2. Dwa lub więcej uprawnione podmioty mogą złożyć ofertę wspólną. W takiej sytuacji oferta musi wskazywać sposób reprezentacji oferentów wobec Gminy.
3. Podmioty przystępujące do konkursu, składają ofertę zawierającą dane, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne informacje i załączniki wymagane w warunkach niniejszego konkursu.
4. Spełnienie warunków udziału w otwartym konkursie ofert, powinno wynikać z treści złożonej oferty i załączników.
5. Oferta powinna być przygotowana: pisemnie, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057), w języku polskim oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania oraz składania oświadczeń woli w imieniu przystępującego do konkursu podmiotu.
6. Do oferty należy załączyć :
  - a) aktualny odpis lub wydruk elektroniczny z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji stanowiących o podstawie prawnej działania oferenta,
  - b) upoważnienie do reprezentowania oferenta przez osoby które podpisały ofertę, jeżeli upoważnienie nie wynika to z dokumentów określonych w ppkt. a)
  - c) w przypadku ofert wspólnych - dokument potwierdzający sposób reprezentacji oferentów wobec Gminy i upoważnienie do działania w imieniu oferentów;
  - d) kopię statutu;
  - e) deklarację o zamiarze osiągnięcia lub nie osiągnięcia zysku przy realizacji zadania,
  - f) rekomendacje lub inne dokumenty świadczące o minimum 3 letnim doświadczeniu oferenta w realizacji analogicznych zadań,
  - g) inne dokumenty wymagane zgodnie ze szczegółowymi zasadami konkursu.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu składającego ofertę, a wszystkie kserokopie dokumentów uwierzytelnione przez te osoby.
8. Szczegółowych wyjaśnień dotyczących warunków realizacji zadania, w tym warunków realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszego konkursu oraz wymogów formalnych i sposobu składania ofert, udziela Sekretarz Gminy w Sękowej, Pan Michał Diduch, nr 18/35 18 025 lub mailowo sekretarz@sekowa.pl

#### V. Termin i warunki realizacji zadania oraz przyznania dotacji:

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2022 roku.**
2. Uczestnictwo osób objętych wsparciem (dzieci i młodzieży oraz ich rodziców i opiekunów) w działaniach będących przedmiotem konkursu ma charakter nieodpłatny.
3. Szczegółowe warunki przyznania dotacji na realizację zadania, tryb płatności oraz sposób rozliczenia udzielonej dotacji zostaną określone w umowie zawartej po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert z wyłonionym wykonawcą zadania. Wzór umowa określa załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018r.



w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

4. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego do wysokości nie przekraczającej 20 % danej pozycji.
5. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych w tym ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 27.08.2009r o finansach publicznych. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

#### VI. Termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w formie papierowej, osobiście w Urzędzie Gminy Sękowa, 38-307 Sękowa 252 (dziennik podawczy) lub przesłać pocztą na w/w adres Urzędu Gminy (decyduje data wpływu).
2. Ostateczny termin składania ofert upływa 21 dnia licząc od dnia następnego po dniu opublikowania ogłoszenia, dnia 13.09.2022 r. o godz. 15<sup>00</sup>.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć (przesłać) w zamkniętej kopercie opisanej nazwą i adresem oferenta oraz imieniem i nazwiskiem oraz numerem telefonu osoby upoważnionej do kontaktu ze strony oferenta.

#### VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy ocenie ofert:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Złożone oferty zostaną rozpatrzone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wyznaczonej daty ich składania, z uwzględnieniem terminu wyznaczonego na realizację zadania.
3. Oferty opiniuje Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Wójta Gminy Sękowa.
4. Po upływie terminu składania ofert, nie dopuszcza się uzupełnienia lub poprawy treści złożonych ofert, zastrzeżeniem ust. 5.
5. Po upływie terminu składania ofert, przed posiedzeniem Komisji, dopuszcza się poprawę treści ofert wyłącznie w zakresie tzw. oczywistych pomyłek i błędów pisarskich oraz rachunkowych.
6. Nie będą rozpatrywane oferty:
  - a) podmiotów nie spełniających wymogów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz warunków niniejszego konkursu,
  - b) niekompletne, w szczególności nie zawierające wymaganych załączników,
  - c) złożone po terminie,
7. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej złożonych ofert zgodnie z kryteriami wskazanymi w Karcie Oceny Formalnej Oferty, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia. W przypadku niespełnienia jednego z ww. obligatoryjnych wymogów oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych.
8. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej złożonych ofert w oparciu o następujące kryteria:

8. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej złożonych ofert w oparciu o następujące kryteria:
- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym wartość merytoryczna projektu i zgodność z ustalonymi celami – punktacja od 0 pkt. do 10 pkt.
  - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz racjonalności i niezbędności przewidywanych kosztów – punktacja od 0 pkt. do 10 pkt.
  - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne tj. kwalifikacje, doświadczenie i kompetencje tych osób – punktacja od 0 pkt. do 10 pkt.
  - d) planowany przez Oferenta wkład rzeczowy lub osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków – punktacja od 0 pkt. do 10 pkt.
  - e) ocena wykonania zadań publicznych o tożsamym lub zbliżonym zakresie, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel (w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania o tożsamym lub zbliżonym charakterze) – punktacja 0 pkt – 10 pkt.
- Wzór Karty Oceny Merytorycznej Oferty, stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
9. W trakcie oceny ofert złożonych w konkursie, Komisja Konkursowa może wymagać od oferentów dodatkowych informacji i wyjaśnień na piśmie.
10. Komisja konkursowa dokonuje wyboru oferty (ofert) spośród ofert, które spełniają wymogi formalne i uzyskały minimum 70 % ogólnej liczby punktów możliwych do uzyskania w trakcie oceny merytorycznej.
10. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych podejmuje Wójt Gminy Sękowa, po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Konkursowej.
11. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
12. Decyzja Wójta Gminy Sękowa jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
13. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sękowa oraz na stronie internetowej Gminy Sękowa).

**VIII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:**

W 2021 roku wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Sękowa na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej w ramach projektu „Blżej samodzielnosci” wyniosła 397 620,00 zł /słownie: trzysta dziewięćdziesiąt siedem tysięcy sześćset dwadzieścia złotych 00/100 groszy/, z projektu „Q samodzielnosci” wyniosła 253 000,00 zł /słownie: dwieście pięćdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100 groszy/ oraz z projektu „Uniwersytet seniora” wyniosła 2.355.907,72 zł. (słownie: dwa miliony trzysta pięćdziesiąt pięć tysięcy dziewięćset siedem złotych 72/100).