

Zarządzenie Nr 35/2022  
Wójta Gminy Sękowa  
z dnia 9 marca 2022 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Sękowa, z zakresu pomocy społecznej w ramach projektu „Artyści życia II”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 poz. 1834 z późn. zm.), art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.), w związku z realizacją Uchwały Nr XXXI/322/2021 Rady Gminy Sękowa z dnia 29 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok zarządzam, co następuje:

**§1**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Sękowa z zakresu pomocy społecznej, w ramach projektu aktywizacji społeczno-zawodowej osób korzystających z pomocy społecznej, „Artyści życia II”.
2. Regulamin otwartego konkursu ofert oraz zasady i tryb jego przeprowadzenia stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2.**

Na realizację zadania, o którym mowa w §1, w 2022 roku przeznacza się kwotę w maksymalnej wysokości 1.207.726,07 zł. (słownie: jeden milion dwieście siedem tysięcy siedemset dwadzieścia sześć złotych 07/100 groszy), natomiast w 2023 roku kwotę 701.803,60 zł (słownie: siedemset jeden tysięcy osiemset trzy złote 60/100 groszy).

**§3**

Ogłoszenie o konkursie zostanie opublikowane poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sękowa,
- 2) na stronie internetowej Gminy Sękowa,
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Sękowa.

**§4.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Sękowa.

**§5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJT  
mgr inż. Małgorzata Małuch



## REGULAMIN OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

Wójt Sękowej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, w ramach projektu „Artyści życia II” obejmującego usługi wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej. Projekt dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 9.2.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

### I. Rodzaj i nazwa zadania:

Zadania będące przedmiotem postępowania konkursowego obejmują :

- 1) poszerzenie działalności Placówki Wsparcia Dziennego w Sękowej wraz z filią w Siarach oraz
  - 2) prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego w Sękowej wraz z filią w Siarach dla dzieci z rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w ramach projektu „Artyści życia II”.
- Szczegółowy opis zadania określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

### II. Cel zadania:

Głównym celem realizacji zadania, określonego w pkt. I, jest zwiększenie dostępu do wsparcia dziennego w formie opiekuńczej dla dzieci i młodzieży (osób do 18 roku życia) z terenu Gminy Sękowa, poprzez zwiększenie liczby miejsc w Placówce Wsparcia Dziennego w Sękowej wraz z filią w Siarach oraz poszerzenie oferty wsparcia Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkałych na terenie Gminy Sękowa.

Cele szczegółowe to :

- a) zwiększenie szans edukacyjnych oraz rozwijanie kompetencji społecznych dzieci i młodzieży z rodzin borykających się z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi;
- b) zwiększenie kompetencji społecznych i opiekuńczo-wychowawczych rodziców i opiekunów podopiecznych placówki wsparcia dziennego

### III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania przyznawanych w formie dotacji na jego realizację:

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
2. Na realizację zadania planuje się przekazać środki finansowe w maksymalnej kwocie: 1.909.529,67 zł /słownie: jeden milion dziewięćset dziewięć tysięcy pięćset dwadzieścia dziewięć złotych 67/100 groszy/, wypłacanej na realizację poszczególnych zadań w następujących transzach:

- 1) poszerzenie działalności Placówki Wsparcia Dziennego w Sękowej wraz z filią w Siarach  
- do dnia 20 kwietnia 2022 roku kwota 219.471,27 zł
- 2) prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego w Sękowej wraz z filią w Siarach  
- do dnia 20 kwietnia 2022 roku kwota 655.000,00 zł  
- do dnia 30 września 2022 roku kwota 333.254,80 zł  
- do dnia 28 lutego 2023 roku kwota 701.803,60 zł

#### IV. Warunki i tryb składania ofert

1. Do konkursu ofert mogą przystąpić organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej lub aktywizacji społecznej i zdrowotnej, zwane dalej oferentami.
2. Dwa lub więcej uprawnione podmioty mogą złożyć ofertę wspólną. W takiej sytuacji oferta musi wskazywać sposób reprezentacji oferentów wobec Gminy.
3. Podmioty przystępujące do konkursu, składają ofertę zawierającą dane, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne informacje i załączniki wymagane w warunkach niniejszego konkursu.
4. Spełnienie warunków udziału w otwartym konkursie ofert, powinno wynikać z treści złożonej oferty i załączników.
5. Oferta powinna być przygotowana: pisemnie, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057), w języku polskim oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania oraz składania oświadczeń woli w imieniu przystępującego do konkursu podmiotu.
6. Do oferty należy załączyć :
  - a) aktualny odpis lub wydruk elektroniczny z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji stanowiących o podstawie prawnej działania oferenta,
  - b) upoważnienie do reprezentowania oferenta przez osoby które podpisały ofertę, jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentów określonych w ppkt. a)
  - c) w przypadku ofert wspólnych - dokument potwierdzający sposób reprezentacji oferentów wobec Gminy i upoważnienie do działania w imieniu oferentów;
  - d) kopię statutu;
  - e) deklarację o zamiarze osiągnięcia lub nie osiągnięcia zysku przy realizacji zadania,
  - f) rekomendacje lub inne dokumenty świadczące o minimum 3 letnim doświadczeniu oferenta w realizacji analogicznych zadań,
  - g) inne dokumenty wymagane zgodnie ze szczegółowymi zasadami konkursu.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu składającego ofertę, a wszystkie kserokopie dokumentów uwierzytelnione przez te osoby.
8. Szczegółowych wyjaśnień dotyczących warunków realizacji zadania, w tym warunków realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszego konkursu oraz wymogów formalnych i sposobu składania ofert, udziela Sekretarz Gminy w Sękowej - Pan Michał Diduch, nr 18/3518025 lub mailowo: sekretarz@sekowa.pl

#### V. Termin i warunki realizacji zadania oraz przyznania dotacji:

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2023 roku.**



2. **Szczegółowy opis warunków realizacji zadania** stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia i stanowi integralną jego część.
3. Uczestnictwo osób objętych wsparciem (dzieci i młodzieży oraz ich rodziców i opiekunów) w działaniach będących przedmiotem konkursu ma charakter nieodpłatny.
4. Szczegółowe warunki przyznania dotacji na realizację zadania, tryb płatności oraz sposób rozliczenia udzielonej dotacji zostaną określone w umowie zawartej po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert z wyłonionym wykonawcą zadania. Wzór umowy określa załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
5. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego do wysokości nie przekraczającej 20 % danej pozycji.
6. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

## **VI. Termin składania ofert:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w formie papierowej, osobiście w Urzędzie Gminy Sękowa, 38-307 Sękowa 252 (dziennik podawczy) lub przesać pocztą na w/w adres Urzędu Gminy (decyduje data wpływu).
2. Ostateczny termin składania ofert upływa 21 dnia licząc od dnia następnego po dniu opublikowania ogłoszenia, dnia 1 kwietnia 2022r. o godz. 15<sup>00</sup>.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć (przesłać) w zamkniętej kopercie opisanej nazwą i adresem oferenta oraz imieniem i nazwiskiem oraz numerem telefonu osoby upoważnionej do kontaktu ze strony oferenta.

## **VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy ocenie ofert:**

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Złożone oferty zostaną rozpatrzone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wyznaczonej daty ich składania, z uwzględnieniem terminu wyznaczonego na realizację zadania.
3. Oferty opiniuje Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Wójta Gminy Sękowa.
4. Po upływie terminu składania ofert, nie dopuszcza się uzupełnienia lub poprawy treści złożonych ofert, zastrzeżeniem ust. 5.
5. Po upływie terminu składania ofert, przed posiedzeniem Komisji, dopuszcza się poprawę treści ofert wyłącznie w zakresie tzw. oczywistych pomyłek i błędów pisarskich oraz rachunkowych.
6. Nie będą rozpatrywane oferty:
  - a) podmiotów nie spełniających wymogów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz warunków niniejszego konkursu,

- b) niekompletne, w szczególności nie zawierające wymaganych załączników,
- c) złożone po terminie,

7. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej złożonych ofert zgodnie z kryteriami wskazanymi w Karcie Oceny Formalnej Oferty, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

W przypadku niespełnienia jednego z ww. obligatoryjnych wymogów oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych.

8. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej złożonych ofert w oparciu o następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym wartość merytoryczna projektu i zgodność z ustalonymi celami – punktacja od 0 pkt. do 10 pkt.
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz racjonalności i niezbędności przewidywanych kosztów – punktacja od 0 pkt. do 10 pkt.
- c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne tj. kwalifikacje, doświadczenie i kompetencje tych osób – punktacja od 0 pkt. do 10 pkt.
- d) planowany przez Oferenta wkład rzeczowy lub osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków – punktacja od 0 pkt. do 10 pkt.
- e) ocena wykonania zadań publicznych o tożsamym lub zbliżonym zakresie, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel (w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania o tożsamym lub zbliżonym charakterze) – punktacja 0 pkt – 10 pkt.

Wzór Karty Oceny Merytorycznej Oferty, stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

9. W trakcie oceny ofert złożonych w konkursie, Komisja Konkursowa może wymagać od oferentów dodatkowych informacji i wyjaśnień na piśmie.

10. Komisja konkursowa dokonuje wyboru oferty (ofert) spośród ofert, które spełniają wymogi formalne i uzyskały minimum 70 % ogólnej liczby punktów możliwych do uzyskania w trakcie oceny merytorycznej.

10. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych podejmuje Wójt Gminy Sękowa, po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Konkursowej.

11. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

12. Decyzja Wójta Gminy Sękowa jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

13. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sękowa oraz na stronie internetowej Gminy Sękowa).

#### **VIII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:**

W 2021 roku wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Sękowa na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej wyniosła:

Projekt „Bliżej samodzielności” - 397 620,00 zł (słownie: trzysta dziewięćdziesiąt siedem tysięcy sześćset dwadzieścia złotych 00/100 groszy),



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Rzeczpospolita  
Polska



MAŁOPOLSKA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Q samodzielności” - 253 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100 groszy),

Projekt „Uniwersytet seniora” - 2 355 907,72 zł (słownie: dwa miliony trzysta pięćdziesiąt pięć tysięcy dziewięćset siedem złotych 72/100 grosze),

Prowadzenie na terenie Gminy Sękowa w latach 2021 – 2023 Domu Pomocy Społecznej o zasięgu gminnym dla 10 osób w podeszłym wieku – w 2021 roku – 144 000 zł (słownie: sto czterdzieści cztery tysiące złotych 00/100);

WÓJT  
mgr inż. Małgorzata Małuch

